

Javier Poveda García-Noblejas

Lugar y fecha de nacimiento: Madrid, 14 de junio de 1972
Domicilio: Las Rozas (Madrid)
Estado civil: Casado. 3 hijos.
e-mail / web personal: javierpoveda.personal@gmail.com / <http://www.poveda.biz>
Nacionalidad - D.N.I. Española - 33.512.847 F
Red de contactos y referencias <http://www.linkedin.com/in/javierpoveda>
<http://javierpoveda.econozco.com>

FORMACIÓN ACADÉMICA

MBA **Executive MBA.**
Instituto de Empresa. Madrid.
Octubre 2005 – julio 2006.

Marketing y Publicidad Graduado superior en **Marketing y Publicidad.**
Centro Superior de Marketing de Madrid
(CESMA, Corporación Cajamadrid).
Cursos 1993/94 a 1997/98

Economía de la Empresa Tres cursos de la licenciatura de **Economía de la Empresa.**
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
Universidad Complutense de Madrid.
Cursos 1990/91 a 1992/93

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Febrero de 2007 a la actualidad **Responsable de Desarrollo de Negocio en Caser**
Funciones: Dentro del Negocio Cajaseguros, las principales funciones del puesto son: investigación de mercado, coordinación y ejecución de actividades de marketing de orientación al cliente y análisis de competencia. Miembro del Comité de Marketing del Negocio Cajaseguros

Junio 2006 a enero de 2007 **Adjunto a la Dirección de Marketing en ASISA**
Funciones: Definición, desarrollo y supervisión del plan de marketing. Coordinación de equipo interno, agencias y proveedores. Control presupuestario y medición de eficacia de las acciones de marketing. Miembro de los Comités de: Cuadro Médico, Tarjeta sanitaria, Portal del empleado, Campaña de funcionarios.

Febrero 2002 a junio 2006 **Consultor de Marketing y Tecnología en Grupo Planeta**
Funciones: Análisis de necesidades de las empresas del Grupo Planeta del área de influencia de Madrid en proyectos y áreas de negocio relacionados con TI&Internet. Gestión integral de proyectos de TI&Internet: consultoría; definición funcional; análisis de costes, etapas y plazos; coordinación de equipos internos y externos; selección y gestión de proveedores; control de tiempos, especificaciones y costes.

Febrero 2000 a diciembre 2001 **Responsable de marketing en Buongiorno MyAlert**
Funciones: Bajo la supervisión del Departamento Central de Marketing en Italia, las funciones del puesto consistían en la adaptación y adecuación de la estrategia global de marketing al mercado español. Estas funciones incluían: definición de estrategias de marketing local; comunicación publicitaria de la cartera de productos en medios online y offline; elaboración de material para red de ventas; gestión de acuerdos B2B; relación y coordinación de agencias de publicidad y de relaciones públicas; organización de eventos; negociación y compra de medios.

Septiembre 1993 a enero 2000 **Trainee => Director de cuentas en Ticket-Co**
(Agencia de Publicidad y Comunicación).
Funciones: Elaboración de estrategias, contacto con clientes, gestión de proveedores, y coordinación de tráfico de trabajos. Responsable de Recursos Humanos.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Cursos, jornadas y seminarios

Gestión del tiempo

Formación interna Grupo Planeta
Octubre de 2005 (aprox. 16 horas)

Microsoft Project

Virtual Training Company

Gestión de equipos de trabajo

Formación interna Grupo Planeta
Mayo de 2004 (aprox. 16 horas)

Marketing one to one

Organizadas por Recoletos Compañía Editorial
Junio de 2000 (aprox. 16 horas).

Email marketing

Organizadas por IIR España
Mayo de 2000. (aprox. 16 horas).

Jornadas de control de audiencias publicitarias.

Organizadas por AIMC.
Marzo de 1997. (aprox. 16 horas).

Jornadas de experiencias de marketing

Organizadas por CESMA, MEDIA PLANNING y Grupo IP
27 de abril a 9 de junio de 1994 (aprox. 15 horas).
23 de marzo a 16 de mayo de 1995 (aprox. 15 horas).
12 de marzo a 7 de mayo de 1996 (aprox. 15 horas).

Seminario de Creatividad en vivo

Organizado por la Facultad de Ciencias de la Información de la Universidad Complutense de Madrid, en colaboración con McCann Erickson.
Febrero-abril de 1994 (aprox. 25 horas).

Cursos de inglés preliminar y avanzado

Organizados por Greygarth University Hall (Manchester)
1-30 de julio de 1986
1-30 de julio de 1987
1-30 de julio de 1988

Idiomas

Inglés: Leído, escrito y hablado. Nivel alto

Utilizado habitualmente en comunicaciones orales y escritas durante los últimos años como herramienta de trabajo en el entorno de compañías multinacionales.

Test of English for International Communication (TOEIC) 21/01/02

· Comprensión auditiva: 450 (Rango 5-495)

· Comprensión lectora: 420 (Rango 5-495)

· Puntuación total: 870 (Rango 10-990)

Test of English as a Foreign Language (TOEFL): 533 (Mayo 96).

Test of Written English (TWE): 5.0 (Mayo 96).

Informática de usuario

Sistemas operativos: Windows (avanzado) y MacOS.

Paquetes informáticos: MsOffice (dominio), MsProject (avanzado).

Internet: Todo tipo de herramientas de navegación, correo, FTP, IRC, análisis de tráfico web.

Maquetación: QuarkXPress (nociones básicas), Dreamweaver.

Diseño gráfico: Freehand, CorelDraw!, Fireworks. (nociones básicas).

OTROS DATOS DE INTERÉS

Carné de conducir:

B1, expedido el 18 de enero de 1991.

A1, expedido el 21 de julio de 1998.

Coche propio.

Aficiones:

Deporte: tenis, pádel y fútbol.

Lectura, en especial de literatura española.

Cine y música.

Fotografía.

Informática.

Curriculum cerrado en junio de 2007